

ASSISTANCE A LA GESTION ADMINISTRATIVE

Libérez-vous de vos
contraintes
administratives !



60 A Avenue du 14 Juillet- 21300 Chenôte

SIRET : 326603289 00033 -N°IDENTIFICATION 3-02-210
CENTRE AGRÉÉ PAR MONSIEUR LE DIRECTEUR RÉGIONAL DES IMPÔTS
DE DIJON, LE 15 MARS 1982 - RENOUELÉ LE 15 MARS 2021

NOS OBJECTIFS

Vous soulager des tâches chronophages pour vous permettre de **vous recentrer sur votre cœur de métier.**

Vous faire gagner en flexibilité :

- Prestation adaptée au rythme de votre activité,
- Pas de personnel, de charges patronales et/ou d'absences à gérer,
- Process simple et pratique !

NOS PRESTATIONS

Du **secrétariat classique** aux **travaux pré-comptables** en passant par **l'assistance déclarative** (chorus, impôts, télécram ...), ou encore **la gestion commerciale**, n'hésitez pas à nous consulter !

Notre champ d'intervention est large, une solution sur mesure vous sera proposée.

TARIFS

Notre association vous proposera un **tarif juste et adapté aux travaux confiés.**

Exemple : préparation et transmission de vos pièces comptables à votre cabinet :
35 € HT / heure.

BESOIN D'UNE ASSISTANCE A LA GESTION ADMINISTRATIVE ?

Notre équipe est à votre disposition :

 03.80.54.08.08  www.agragement.fr

 agragement@agragement.fr



NOS VALEURS

Adaptabilité

Occasionnel ou régulier ?

Dans vos locaux ou à distance ?

Administratif classique ou spécifique ?

Nous nous adaptons à vos besoins !

Réactivité

VOUS fixez le degré d'urgence, NOUS respectons les délais.

Confidentialité

Notre personnel est soumis au secret professionnel.

Nous garantissons la confidentialité des données transmises ainsi que de toutes les informations obtenues dans le cadre de nos missions.

QUALITÉ

Un interlocuteur compétent et dédié sera affecté à votre mission.

Rigueur et satisfaction client sont nos maîtres-mots.